



UNIVERSITAS IMELDA MEDAN (UIM)

Jln. Bilal No. 52 Kelurahan Pulo Brayan Darat I Kecamatan Medan Timur
Kode Pos . 20239 Telepon (061) 664570 Fax. (061) 6618457
Web : <http://uimedan.ac.id> Email: univ.imeldamedan@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS IMELDA MEDAN

NOMOR : 497 / SK / UIM / IV / 2025

TENTANG

PENGANGKATAN DOSEN PEMBIMBING KARYA TULIS ILMIAH
PROGRAM STUDI D-III PEREKAM DAN INFORMASI KESEHATAN UNIVERSITAS IMELDA MEDAN
TAHUN AJARAN 2024 - 2025

REKTOR UNIVERSITAS IMELDA MEDAN

MENIMBANG :

1. Bahwa dalam rangka pencapaian tujuan pendidikan tenaga kesehatan guna menghasilkan Sumber Daya Manusia sesuai dengan kebutuhan perlu ditetapkan Pembimbing Karya Tulis Ilmiah (KTI) Program Studi D-III Perckam dan Informasi Kesehatan Universitas Imelda Medan;
2. Bahwa untuk terlaksananya kegiatan sebagaimana yang dimaksud pada butir 1 tersebut perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor;
3. Bahwa nama yang tercantum pada Surat Keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk melaksanakan tugas-tugas yang diembannya.

MENINGAT :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
3. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 merupakan perubahan dari Permenristek Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
4. SK Menteri Kesehatan dan Kesejahteraan Sosial no 3/ Menkes & Sos/ SK/ I/ 2001/ tanggal 21 Januari 2001 tentang Pendidikan Diploma Kesehatan;
5. Keputusan Rektor No. 100/SK/UIM/I/2020 tentang Penetapan Buku Panduan Peraturan Akademik.

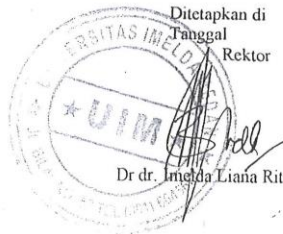
MEMUTUSKAN:

MENETAPKAN : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS IMELDA MEDAN TENTANG PEMBIMBING KARYA TULIS ILMIAH (KTI) TAHUN 2025

- Pertama** : Mengangkat Saudari / **dr. Jhon Barker Liem, M.K.M**
Sebagai : Dosen Pembimbing
Atas Nama : Lidia Rahmadana Pasaribu
Nim : 2213462081
Judul Karya Tulis Ilmiah : Penyelenggaraan Rekam Medis Elektronik di Rumah Sakit Imelda Pekerja Indonesia (RSU IPI) Medan
Program Studi : D-III Perckam dan Informasi Kesehatan
- Kedua** : Dosen Pembimbing bertanggung jawab kepada Rektor Universitas Imelda Medan dan kepada yang bersangkutan diberikan penghasilan sesuai dengan jabatan yang dipangkunya.
- Ketiga** : Surat keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Petikan surat keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Medan
Tanggal : 29 April 2025
Rektor



Dr dr. Imelda Liana Ritonga, S.Kp., M.Pd., MN



UNIVERSITAS IMELDA MEDAN (UIM)

Jln. Bilal No. 52 Kelurahan Pulo Brayan Darat I Kecamatan Medan Timur
Kode Pos 20239, Telepon (061) 6645670 Fax. (061) 6618457
E-mail: univ.imeldamedan@gmail.com

Nomor : 514.03/B/UIM/V/2025
Lampiran : -
Hal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth. :
Bapak Direktur Rumah Sakit Umum Imelda Pekerja Indonesia
Jl. Bilal No. 24 Pulo Brayan Darat I
Medan

Dengan Hormat,

Bersama ini kami memohon kepada Bapak Direktur untuk berkenan memberikan izin bagi mahasiswa/i atas :

Nama : Lidia Rahmadana Pasaribu
NIM : 2213462081
Program Studi : D-III Perkam dan Informasi Kesehatan
Judul Penelitian : Peningkatan Kompetensi Petugas Rekam Medis Untuk Mendukung Implementasi Sistem Rekam Medis Elektronik di Rumah Sakit Umum Imelda Pekerja Indonesia

Untuk melakukan penelitian di Rumah Sakit Umum Imelda Pekerja Indonesia dengan tujuan penelitian Karya Tulis Ilmiah (KTI)

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas bantuan dan kerjasama yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Medan, 19 Mei 2025
Rektor,

Dr. dr. Imelda Ritonga, S.Kp., M.Pd., MN

Cc: File



PT. IMELDA PEKERJA INDONESIA
RSU. IMELDA PEKERJA INDONESIA

Jl. Bilal No. 24, Telp. (061) 6610072 - 6631380 - 6630196 Fax. (061) 6618457
 Pulo Brayan Darat I Kec. Medan Timur Pos 20239

Email : ritonga.imelda@gmail.com

Website : <http://rsuimelda.co.id>

Medan, 20 Juni 2025

No : 668/RSU.IPI/VI/2025
 Lamp : -
 Hal : Ijin Melakukan Penelitian

Kepada Yth;
 Rektor Universitas Imelda Medan (UIM)
 Di --
 Tempat

Dengan hormat,

Sesuai dengan surat saudara nomor : 514.03/B/UIM/V/2025, tanggal 19 Mei 2025, perihal Permohonan Izin Penelitian, maka dengan ini kami sampaikan bahwa nama yang tersebut di bawah ini Disetujui untuk melakukan Izin Penelitian di RSU Imelda Pekerja Indonesia Medan. Adapun nama mahasiswa/i tersebut adalah sebagai berikut :

Nama	: Lidia Rahmadana Pasaribu
NIM	: 2213462081
Program Studi	: D-III Perekam dan Informasi Kesehatan
Judul	: Peningkatan Kompetensi Petugas Rekam Medis Untuk Mendukung Implementasi Sistem Rekam Medis Elektronik di Rumah Sakit Umum Imelda Pekerja Indonesia.

Demikian hal ini kami sampaikan, atas kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,
 RSU Imelda Pekerja Indonesia


 dr. Hedy Tan, MARS, MOG, SpOG
 Direktur

Cc. File



PT. IMELDA PEKERJA INDONESIA
RSU. IMELDA PEKERJA INDONESIA

Jl. Bilal No. 24, Telp. (061) 6610072- 6631380-6630196 Fax. (061) 6618457
Pulo Brayan Darat I Kec. Medan Timur Pos 20239
Email : ritonga.imelda@gmail.com
Website : <http://rsuimelda.co.id>

SURAT KETERANGAN

No : 1002/RSU.IPI/VIII/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini, Direktur RSU Imelda Pekerja Indonesia Medan,
menerangkan bahwa yang tersebut di bawah ini :

Nama : Lidia Rahmadana Pasaribu

NIM : 2213462081

Jurusan : D-III Perkam dan Informasi Kesehatan

Judul : Peningkatan Kompetensi Petugas Rekam Medis Untuk Mendukung
Implementasi Sistem Rekam Medis Elektronik di Rumah Sakit Umum
Imelda Pekerja Indonesia.

Adalah benar telah menyelesaikan Penelitian di RSU Imelda Pekerja Indonesia Medan.
Demikian surat keterangan ini kami perbuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 15 Agustus 2025
RSU. Imelda Pekerja Indonesia


(dr. Hedy Tan, MARS, MOG, Sp. OG)
Direktur

Cc. Arsip

Lampiran V : Lembar Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA

**Peningkatan Kompetensi Petugas Rekam Medis untuk Mendukung
Implementasi Sistem Rekam Medis Elektronik di Rumah Sakit**

Hari, Tanggal Wawancara :

Tempat Wawancara :

IDENTITAS RESPONDEN

Nama :

Usia :

Jenis Kelamin :

Pendidikan Terakhir :

Status/Posisi :

A. Pendaftaran pasien

1. Bagaimana proses pendaftaran pasien setelah dilakukannya rekam medis elektronik
2. Apa kendala yang dihadapi dalam pendaftaran pasien secara elektronik?

B. Distribusi Informasi Rekam Medis Elektronik

1. Bagaimana alur distribusi data rekam medis elektronik antar unit?
2. Apa peran petugas dalam menjaga kerahasiaan dan ketepatan distribusi

C. Pengelolaan Informasi dalam Sistem RME

1. Apa saja peran yang dilakukan petugas dalam mengelola data RME?

2. Seberapa penting pemahaman terhadap sistem informasi kesehatan dalam proses ini?

D. Penginputan Data ke Sistem Elektronik

1. Bagaimana proses penginputan data rekam medis dilakukan?
2. Apakah ada pelatihan yang mendukung akurasi penginputan data?

E. Penyimpanan Dan Keamanan Data RME

1. Bagaimana sistem penyimpanan data RME diatur dan dijalankan?
2. Langkah-langkah apa yang diambil untuk menjamin keamanan dan integritas data

F. Penjamin Mutu Informasi Rekam Medis

1. Bagaimana kualitas informasi dalam RME dipantau?
2. Apa bentuk kontrol mutu yang diterapkan oleh petugas?

G. Pemindahan isi atau Transfer Data RME

1. Bagaimana proses pemindahan data dari sistem lama ke sistem RME?
2. Apakah ada prosedur baku untuk transfer informasi antar fasilitas?

H. Persetujuan dalam Proses Perbaikan atau Koreksi Data RME

1. Bagaimana mekanisme persetujuan jika terjadi kesalahan data?
2. Siapa saja yang terlibat dalam proses koreksi data RME?

Lampiran VI : Transkrip wawancara

TRANSKIP WAWANCARA

Profil Informan Utama 2

Tanggal wawancara : 26 Juli 2025

Nama : A

Usia : 27

Jenis Kelamin : Laki-laki

Pendidikan Terakhir : DIII RMIK

Status/Posisi : Pendaftaran

Pertanyaan

A. Pendaftaran pasien

Peneliti : Bagaimana proses pendaftaran pasien setelah dilakukannya rekam medis elektronik

Informan : Proses pendaftaran yang pertama itu identitas pasien, input di SIMRS atau diaplikasi di rs, kemudian input data pasien sebelumnya tanyakan dulu apa keluhannya, setelah itu input dan registrasi sesuai dengan data pasien kalau masalah penginputannya ya tetap sesuai data yang teregistrasi.

Peneliti : Apa kendala yang dihadapi dalam pendaftaran pasien secara elektronik.

Informan : Kalau kendala yang biasanya sering jaringan, jaringan itu kadang bisa loading, kadang maintenance

B. Pendistribusian Informasi Rekam Medis Elektronik

Peneliti : Bagaimana alur distribusi data rekam medis elektronik antar unit?

Informan : antar unit sekarang itu rekam medis itu udsh secara komputer ke komputer artinya udah onlinelah dibilang, Ketika pasien di daftar itu pasien Dimana pasien unit contoh unit kemana contoh ni dari radiologi yang di daftarkan itu tinggal orang radiologinya itu melihat datanya data pasien tersebut kalau misalkan dia di IGD langsung ke igd aja lihat ada itu semua semua system unit petugas di rs udah memiliki akun Dimana akun tersebut melihat apakah memang pasien sudah terdafttar atau belum tergantung dimana pasien itu didaftar kalau misalkan di igd ya di igd kalau di lab ya di lab kalau misalkan pasien di ruangan ya di transfer ke ruangan dimana ruangan pasien tersebut kalau ke poli ya didaftar ke poli tujuan tersebut.

Peneliti : Apa peran petugas dalam menjaga kerahasiaan dan ketepatan distribusi?

Informan : kalau masalah distribusi mungkin sekarang sistem nya sudah elektronik jadi kalau masalah perannya ya mungkinkan udah sistemnya sekarang sistem elektronik jadi kita cuma melihat ya kita sebagai petugas ya memang wajib menyimpan rahasia pasien jadi dimana nanti petugas ngak mungkin membeberkanlah isi rekam medis pasien tetap dijaga itu ajalah kalau masalah sekarang distribusi mungkin sistemnya udah melalui sistem semua.

C. Pengelolaan Informasi Dalam Sistem RME

Peneliti : Apa saja peran yang dilakukan petugas dalam mengelola data RME?

Informan : itu biasanya perannya menginput sesuai dengan isi apa diagnosa pasien dan sebagai penginputan data pasien seperti diagnosa penyakit seperti semualah kalau misalkan dia pengolahan itu otomatis pengolahan berkas rekam medis dia masuk sampe dia pulang itu diolah.

Peneliti : Seberapa penting pemahaman terhadap sistem informasi kesehatan dalam proses ini?

Informan: kalau masalah seberapa penting itu sangat penting bagi setiap petugas pendaftaran dan harus mengetahui informasi-informasi yang lebih update dan tetap bahwasanya ya harus menegetahui yang terbaru dan sesuai dengan peraturan yang berlaku

D. Penginputan Data ke Sistem Elektronik

Peneliti : Bagaimana proses penginputan data rekam medis dilakukan?

Informan :kalau penginputan ya buka pendaftaran dimana pertama kali masukkan akun setelah itu nanti masukkan password user login setelah itu nanti muncul user siapa petugas yang ingin menginput data pasien kemudian pihak pendaftaran itu meregistrasi apakah pasien itu baru atau lama kalau misalkan pasien nya baru itu daftar minta ktp atau berkas apa seperti kartu keluarga atau bpjs jadi nanti input tujuan dimana pasien dituju itu aja sih

Peneliti : Apakah ada pelatihan yang mendukung akurasi penginputan data?

Informan: kalau pelatihan sebenarnya itu tidak ada tapi kembali bahwasanya petugas rekam medis atau petugas pendaftaran itu ada bahwasanya diacara rapat bahwasanya nanti di edukasi bagaimana cara-cara untuk pendaftaran sebelum aplikasi ini petugas rekam

medis bagian pendaftaran semula itu petugasnya di informasi bahwasanya dibuat rapat tatacara bagaimana untuk penggunaan SIMRS tersebut.

E. Penyimpanan Dan Keamanan Data RME

Peneliti : Bagaimana sistem penyimpanan data RME diatur dan dijalankan?

Informan : untuk sementara itu ada namanya recovery data dimana nanti petugas IT nanti data itu semua di sistem ada nama nya recovery bahwasanya itu semua sistem data yang rekam medis itu disitu tersimpan namun untuk rekam medis elektronik. Tetap berjalan bahwasanya itu tersimpan di input di datanya sistem informasi ataupun aplikasi yang ada dirumah sakit SIMRS nya tersebut

Peneliti : Langkah-langkah apa yang diambil untuk menjamin keamanan dan integritas data

Informan : mungkin untuk sistem nya, sistem keamanannya harus diperbaiki dalam arti mengupgrade saran prasarana yang ada dirumah sakit contoh ya setidaknya harus memuat data yang lebih banyak karna sistem sekarang sudah elektronik jadi nanti dimana data itu disimpan sebuah sistem jadi nanti untuk menjamainya ya setiap data itu pasti ada hak-hak yang dilarang siapa aja yang bisa mengakses data tersebut.

F. Pemindahan isi atau Transfer Data RME

Peneliti : Bagaimana proses pemindahan data dari sistem lama ke sistem RME

Informan : Itu pemindahan nya itu bidang IT itu nanti bahwasanya memprogram atau memprogres data tersebut data yang sebelumnya di input SIRS lama mereka yang minta memindahkan data ke RME sekarang mungkin udah banyak

yang dipindahkan data-data tersebut walaupun terkadang masih ada yang data-data lama.

Peneliti : Apakah ada prosedur baku untuk transfer informasi antar fasilitas?

Informan : Kalau misalkan apakah ada ya ada bahwasanya dimana nanti diadakan rapat Ketika pihak IT menjelaskan bagaimana tatacara untuk seperti untuk program apakah SIMRS nya bagaimana tatacara penggunaan pasti ada system IT nya pasti ada menjelaskan hak petugas atau semua sistem unit.

G. Persetujuan Dalam Proses Perbaikan atau Koreksi Data RME

Peneliti : Bagaimana mekanisme persetujuan jika terjadi kesalahan data

Informan : mungkin satu misinformasi dimana data pasien sebelumnya ya tidak sesuai dengan data yang diberikan jadi kalau masalah informasinya minus mungkin diperbaiki dalam arti kesepakatan bersama

Peneliti : Siapa saja yang terlibat dalam proses koreksi data RME

Informan : ketua, seperti kepala ruangan, petugas-petugas unit yang bertanggung jawab

TRANSKIP WAWANCARA

Profil Informan Utama 3

Tanggal wawancara :25 Juni 2025

Nama : M

Usia : 26

Jenis Kelamin : Laki-laki

Pendidikan Terakhir : DIII RMIK

Status/Posisi : Pendaftaran

Pertanyaan

A. Pendaftaran pasien

Peneliti : Bagaimana proses pendaftaran pasien setelah dilakukannya rekam medis elektronik

Informan : Untuk proses pendaftaran pasien nya seperti biasanya sih dek, ya kayak meminta identitas pasien nya nama, nik. alamat, pekerjaan, agama gitu

Peneliti : Apa kendala yang dihadapi dalam pendaftaran pasien secara elektronik

Informan : itu 1 ya paling dia di jaringan,jaringan ini kadang ngak stabil kadang stabil gitu ya

B. Pendistribusian Informasi Rekam Medis Elektronik

Peneliti : Bagaimana alur distribusi data rekam medis elektronik antar unit?

Informan : kalau dia distribusinya ya bigitu kita daftarkan dia langsung masuk ke tujuan polinya, pertama di itu yakan daftar nih pasien nya rawat jalan ke dokter penyakit dalam ya kita tinggal registrasi aja dia ke polipenyakitdalam itu nanti udah otomatis masuk ke polinya penyakit dalam jadi tinggal polinya buka akun ya ini udah terdaftar ke penyakit

dalam dokter rupanya dokter ini gitu jadi dia udah langsung distribusinya langsung otomatis kita ngak ada lagi menggunakan kertas itu untuk rawat jalan ya contohnya. Baik pun untuk rawat inap udah otomatis dia soalnya rawat inap ini ya tinggal kita registrasi aja ke igd nya ke igd mana ke igd umum udah otomatis masuk kesana namanya igd umum jadi dokternya itu tinggal lihat nanti oh ini ada pasien nih atas nama ini tinggal di klik no rm nya dia tinggal ambil asesmen rawat inapnya asesmen dewasanya dia tinggal mengambil asesmen igdnya itulah kalau misalkan rawat inap itu nanti diruangan tinggal orang itu mengisi asesmen rawat inap di ruangan karna dia udah online.

Peneliti : Apa peran petugas dalam menjaga kerahasiaan dan ketepatan distribusi?

Informan : disini peran petugasnya ini kan harus menjaga hak masing-masing, hak nya dia disini setelah dibukakannya akunnya itu dia harus kalau dia udah selesai dia harus dikeluarkan setiap kita mau registrasi pasien itu harus pakai hak nya masing-masing tidak boleh pakai akun orang lain jadi harus betul-betul dijaga ya

C. Pengelolaan Informasi Dalam Sistem RME

Peneliti : Apa saja peran yang dilakukan petugas dalam mengelola data RME?

Informan ; pengolahan data ini kita ambil dari rm ini itulah keuntungannya jadi kita jadi mudah menarik datanya gitu untuk buat lapaoran untuk mengerjakan RL nya kita tinggal bisa kita ambil ada disini nanti di dashboard ini ada dia laporan jadi dari laporan ini nanti bisa kita ambil jadi disini udah ada

Peneliti : Seberapa penting pemahaman terhadap sistem informasi kesehatan dalam proses ini?

Informan: itu sangat penting sekali si dek ya kenapa kalau kita ngak paham ya pasti dia ngak bisa menjalan kan sistem rekam medis elektronik itu kan jadi dda ngak bisa dia nanti untuk mengambil ya laporannya gitu kan jadi itu ya sangat perlu sekali harus dipelajari apalagi dibagian pendaftaranitu sangat harus dipahami.

D. Penginputan Data ke Sistem Elektronik

Peneliti: Bagaimana proses penginputan data rekam medis dilakukan?

Informan: kita minta identitas pasien nya sesuai dengan data di rm itu di pendafrtan itu kan dia ada pertama itu identitas pasien nya yakan itu nanti diminta disitu ngak jauh disitu sesuai dengan yang di ktp nama pasien tanggal lahir Alamat suku agama pendidikan itu nanti ada di minta disitu jadi itu ada nik no kk itu ada itu untuk apa supaya kita jangan salah nanti jika ada pasien yang lain dengan nama yang sama itu pasti ada nanti itu nama yang sama tanggal lahir yang sama semua sama tapi yang bedanya di nik nya.

Peneliti : Apakah ada pelatihan yang mendukung akurasi penginputan data?

Informan : kalau pelatihan ada ya itu dilakukan oleh bagian IT nya jadi sebelum kita masuk di rme ini harus dilatih dulu tenaga kesehatannya harus dilatih dulu harus dikasi tau dulu kayak mana cara pengisiannya nah itu harus dilatih

E. Penyimpanan Dan Keamanan Data RME

Peneliti Bagaimana sistem penyimpanan data RME diatur dan dijalankan?

Informan: kalau dia untuk penyimpananya pasti ada hak nya itu ada namanya recovery

Peneliti : Langkah-langkah apa yang diambil untuk menjamin keamanan dan integritas data

Informan : ini nanti ke IT nya nanti dek kayak mana keamanan data dibuat orang

F. Pemindahan isi atau Transfer Data RME

Peneliti : Bagaimana proses pemindahan data dari sistem lama ke sistem RME?

Informan : Nah itu nanti IT nya ya dek

Peneliti : Apakah ada prosedur baku untuk transfer informasi antar fasilitas?

Informan : Ini nanti bagian ITnya dek

G. Persetujuan Dalam Proses Perbaikan atau Koreksi Data RME

Peneliti : Bagaimana mekanisme persetujuan jika terjadi kesalahan data

Informan : iya itu nanti kita berkomunikasi sama IT nya nantikan di croscek sama IT nya nanti ada salah ni tolong di cek itu nanti kita cek gitu kita nanti berkomunikasi sama IT nya jika ada kesalahan ataupun dari orang pendaftaran ni mereka salah ni kesalahan data tinggal kita hubungi bagian IT nya tolong la buka lagi gitu jadi semua itu data itu jika ada yang salah ada yang diperbaiki itu IT nya harus kita hubungin jadi kita ngak bisa kotak katik dia oh ini salah langsung kita ganti ngak bisa jadi itu terkunci dia ngak bisa maka kita hubungilah bagian IT nya.

Peneliti : Siapa saja yang terlibat dalam proses koreksi data RME

Informan : ketua, seperti kepala ruangan, petugas-petugas unit yang bertanggung jawab

TRANSKIP WAWANCARA

Profil Informan Utama 4

Tanggal wawancara :25 Juni 2025
Nama : A
Usia : 29
Jenis Kelamin : Perempuan
Pendidikan Terakhir : DIII RMIK
Status/Posisi : Pendaftaran

Pertanyaan

A. Pendaftaran pasien

Peneliti : Bagaimana proses pendaftaran pasien setelah dilakukannya rekam medis elektronik

Informan : Kalau untuk proses pendaftaran nya dek, yang pertama itu identitas pasien, nama,tanggal lahir, nik, agama, no telepon, alamat, kalau dia ada bpjs boleh digunakan no bpjsnya juga dek kemudian input data pasien, setelah itu input dan registrasi sesuai dengan data pasien input di SIMRS

Peneliti : Apa kendala yang dihadapi dalam pendaftaran pasien secara elektronik

Informan : untuk kendala nya biasanya sering jaringan, jaringan itu kadang loading ngak stabil gitu ya

B. Pendistribusian Informasi Rekam Medis Elektronik

Peneliti : Bagaimana alur distribusi data rekam medis elektronik antar unit?

Informan : Kalau untuk distribusi antar unit sekarang itu rekam medis itu udah secara komputer ke komputer artinya udah onlinelah dibilang, Dimana akun tersebut melihat apakah memang pasien sudah terdaftar atau belum tergantung dimana pasien itu

didaftar kalau misalkan di igd ya di igd kalau di lab ya di lab
 kalau misalkan pasien di ruangan ya di transfer ke ruangan
 dimana ruangan pasien tersebut kalau ke poli ya didaftar ke poli
 tujuan tersebut

Peneliti : Apa peran petugas dalam menjaga kerahasiaan dan ketepatan distribusi?

Informan : kalau masalah distribusi sekarang sistem nya sudah elektronik jadi kita cuma melihat ya kita sebagai petugas memang wajib menyimpan rahasia pasien jadi dimana nanti petugas menjaga hak masing-masing dan menjaga kerahasiaan lah.

C. Pengelolaan Informasi Dalam Sistem RME

Peneliti : Apa saja peran yang dilakukan petugas dalam mengelola data RME?

Informan ; Pengolahan itu dia otomatis dari pengolahan dia masuk sampai pengolahan pulang

Peneliti : Seberapa penting pemahaman terhadap sistem informasi kesehatan dalam proses ini?

Informan: Sangat penting dek, untuk bisa menjalankan sistem rekam medis elektronik apalagi dibagian pendaftaran dek.

D. Penginputan Data ke Sistem Elektronik

Peneliti : Bagaimana proses penginputan data rekam medis dilakukan?

Informan : *Untuk penginputannya ya kita buka pendaftaran pertama kali masukkan akun setelah itu nanti masukkan password user login setelah itu nanti muncul user siapa petugas yang ingin menginput data pasien kemudian pihak pendaftaran itu meregistrasi apakah pasien itu baru atau lama.*

Peneliti : Apakah ada pelatihan yang mendukung akurasi penginputan data?

Informan: *pastinya ada ya dek biasanya itu dilakukannya rapat nanti diedukasi bagaimana cara penggunaan SIMRS*

E. Penyimpanan Dan Keamanan Data RME

Peneliti : Bagaimana sistem penyimpanan data RME diatur dan dijalankan?

Informa: untuk penyimpanan sementara itu ada namanya recovery data dimana nanti petugas IT nanti data itu semua di sistem data yang rekam medis itu disitu tersimpan namun untuk rekam medis elektronik

Peneliti : Langkah-langkah apa yang diambil untuk menjamin keamanan dan integritas data

Informan : Sistem keamanan biasanya IT sih dek

F. Pemindahan isi atau Transfer Data RME

Peneliti : Bagaimana proses pemindahan data dari sistem lama ke sistem RME?

Informan : It nya itu dek

Peneliti : Apakah ada prosedur baku untuk transfer informasi antar fasilitas?

Informan : pihak it nya dek

G. Persetujuan Dalam Proses Perbaikan atau Koreksi Data RME

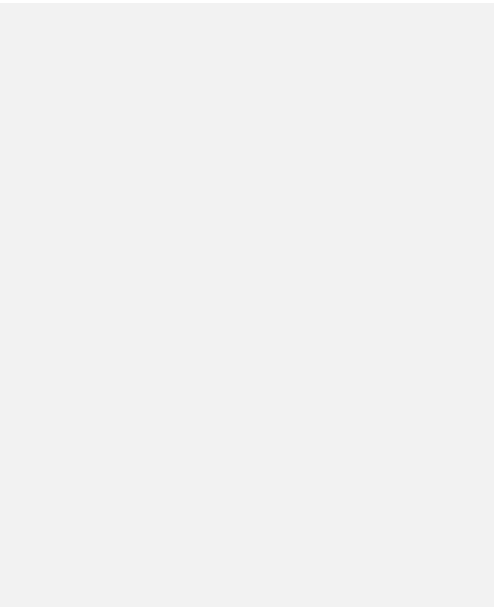
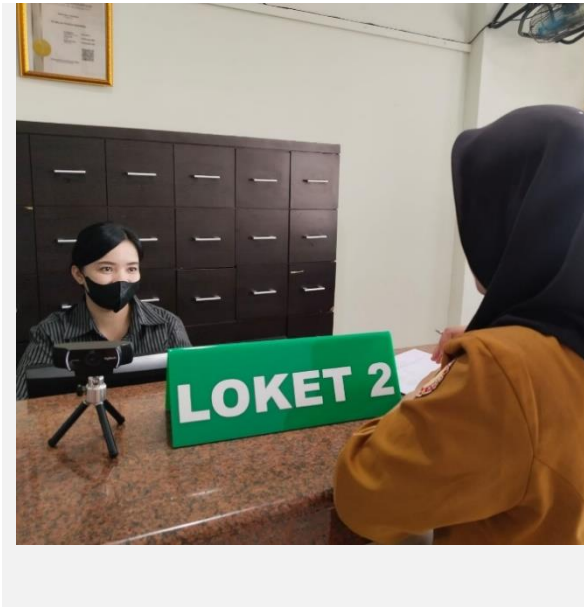
Peneliti : Bagaimana mekanisme persetujuan jika terjadi kesalahan data

Informan : Itu nanti tinggal kita hubungi bagian IT nya tolong la buka lagi gitu jadi semua itu data itu jika ada yang salah ada yang diperbaiki itu IT nya harus kita hubungin.

Peneliti : Siapa saja yang terlibat dalam proses koreksi data RME

Informan : ketua, seperti kepala ruangan, petugas-petugas unit yang bertanggung jawab

Lampiran VII : Dokumentasi Penelitian



Lampiran VIII : Lembar Konsultasi KTI

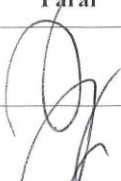
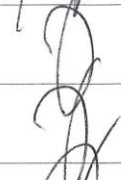





**LEMBAR KONSULTASI MAHASISWA/I PROGRAM STUDI D-III PEREKAM DAN
INFORMASI KESEHATAN**


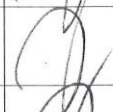
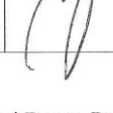
NAMA : Lidia Rahmadana Pasaribu

NIM : 2213462081


PRODI : D-III Perekam dan Informasi Kesehatan

**JUDUL KTI : PENINGKATAN KOMPETENSI PETUGAS REKAM MEDIS
UNTUK MENDUKUNG IMPLEMENTASI SISTEM REKAM
MEDIS ELKTRONIK DI RUMAH SAKIT UMUM IMELDA
PEKERJA INDONESIA**

No	Hari/Tanggal	Materi Konsultasi	Hasil	Paraf
1.	Selasa/29 April 2025	Konsul Judul	ACC Judul	
2.	Kamis/22 Mei 2025	Konsul BAB 1	Perbaikan	
3.	Kamis 22 Mei 2025	Konsul BAB 1,	Perbaikan	
4.	Rabu/18 Juni 2025	Konsul BAB 1 s/d BAB III	Perbaikan	
5.	Kamis/19 Juni 2025	Konsul BAB 1 s/d BAB III	ACC BAB I s/d BAB III	
6.	Selasa/24 Juni 2025	Konsul Pedoman Wawancara	ACC Pedoman Wawancara	
7.	Senin/21 Juli 2025	Konsul BAB IV	Perbaikan	

8.	Rabu/23 Juli 2025	Konsul BAB IV, dan BAB V	Perbaikan	
9.	Sabtu/26 Juli 2025	Konsul BAB IV, dan BAB V	Perbaikan	
10.	Senin/28 Juli 2025	Konsul BAB IV dan BAB V	ACC	

Diketahui Dosen Pembimbing


(dr. Jhon Baker Liem M.K.M)

BUKTI REVISI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lidia Rahmadana Pasaribu

Nim : 2213462081

Tingkat/Prodi : 3C / D-III Perekam dan Informasi Kesehatan

Benar telah melakukan revisi Karya Tulis Ilmiah saya yang berjudul

**“Penyelenggaraan Sistem Rekam Medis Elektronik Di Rumah Sakit Umum
Imelda Pekerja Indonesia Medan”.**

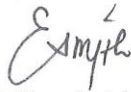
Kepada Penguji 1 : Esraida Simanjuntak, SKM., M.Kes
NUPTK. 3657764665230272

Demikian surat ini saya perbuat untuk dipergunakan seperlunya, atas perhatian
Bapak/Ibu saya ucapkan terimakasih.

Medan, 11 Desember 2025

Diketahui Oleh,

Penguji I



(Esraida Simanjuntak, SKM., M.Kes)
NUPTK. 3657764665230272

Yang Menyatakan



(Lidia Rahmadana Pasaribu)

BUKTI REVISI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lidia Rahmadana Pasaribu

Nim : 2213462081

Tingkat/Prodi : 3C / D-III Perkam dan Informasi Kesehatan

Benar telah melakukan revisi Karya Tulis Ilmiah saya yang berjudul

“Penyelenggaran Sistem Rekam Medis Elektronik Di Rumah Sakit Umum

Imelda Pekerja Indonesia Medan”.

Kepada Penguji II : Siti Permata Sari Lubis, SKM., M,Kes

NUPTK. 3452768669230292

Demikian surat ini saya perbuat untuk dipergunakan seperlunya, atas perhatian

Bapak/Ibu saya ucapkan terimakasih.

Medan, 11 Desember 2025

Diketahui Oleh,

Penguji II



(Siti Permata Sari Lubis, SKM.,M,Kes)
NUPTK. 3452768669230292

Yang Menyatakan



(Lidia Rahmadana Pasaribu)

BUKTI REVISI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lidia Rahmadana Pasaribu

Nim : 2213462081

Tingkat/Prodi : 3C / D-III Perkam dan Informasi Kesehatan

Benar telah melakukan revisi Karya Tulis Ilmiah saya yang berjudul

“Penyelenggaraan Sistem Rekam Medis Elektronik Di Rumah Sakit Umum

Imelda Pekerja Indonesia Medan”.

Kepada Penguji III : dr. Jhon Barker Liem.M.K.M

NUPTK. 2242763664131073

Demikian surat ini saya perbuat untuk dipergunakan seperlunya, atas perhatian

Bapak/Ibu saya ucapkan terimakasih.

Medan, 10 Desember 2025

Diketahui Oleh,

Penguji III



(dr. Jhon Barker Liem.M.K.M)
NUPTK. 2242763664131073

Yang Menyatakan



(Lidia Rahmadana Pasaribu)

BERITA ACARA PERBAIKAN KARYA TULIS ILMIAH

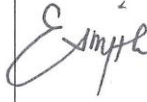


Pada hari Kamis, tanggal 25 Agustus 2025 bertempat di Prodi D-III Perkam dan Informasi Kesehatan Universitas Imelda Medan telah dilaksanakan Ujian Karya Tulis Ilmiah terhadap mahasiswa :

Nama : Lidia Rahmadana Pasaribu

Nim : 2213462081

Judul : Penyelenggaraan Sistem Rekam Medis Elektronik Di Rumah Sakit Umum Imelda Pekerja Indonesia Medan

Revisi Karya Tulis Ilmiah

No	Nama Dosen Penguji	Hal yang Diperbaiki	Hasil Perbaikan	Paraf
1.	<u>Esraida</u> <u>Simanjuntak,</u> <u>SKM., M.Kes</u> (Penguji I)	Perbaikan Judul, Penulisan nama Teori Bab 1, Perbaikan pada survei awal, Perbaikan Kerangka Konsep, Perbaikan tabel karakteristik informan	Telah diperbaiki	
2.	Siti Permata Sari Lubis, SKM.,M.Kes (Penguji II)	Perbaikan Judul, Penulisan Nama Perbaikan Survey Awal, Perbaikan Sampel Perbaikan penulisan	Telah diperbaiki	
3.	Dr, Jhon Barker Liem , M.K.M(Penguji III)	Perbaikan Judul	Telah diperbaiki	

Diketahui Dosen
Pembimbing

Dr. Jhon Barker Liem, M.K.M
NUPTK. 3452768069230292